

# リカレント研修に参加してみませんか

長崎大学教育学部附属幼稚園

長崎大学ではリカレント研修(就職してからも必要に応じて教育機関に戻り、繰り返し再教育を受けられる循環・反復型の教育システム)を推進しています。

本園でも、下記のとおり本研修を実施いたします。どうぞ御参加ください。

遊びの場の準備から子どもたちの迎え方、遊びやトラブルへの援助の仕方、弁当前や降園前の集まりの過ごし方など、本園職員の対応等を参観ください。

## 1 対象者

現職の幼稚園教諭、保育士、保育教諭、小学校教諭

\*但し、新型コロナワクチン接種済みまたはPCR検査済みの方に限る

\*但し、附属幼稚園の保護者は除く

## 2 研修予定日(年10回)

- ・12月2日(火)、6日(月)、13日(月)、17日(金)
- ・1月14日(金)、17日(月)、24日(月)、28日(金)、31日(月)
- ・2月18日(金)

## 3 申込期間

- ・12月分・・・11月1日～10日
- ・1月分・・・12月1日～10日
- ・2月分・・・1月4日～11日

## 4 申込方法

- ・別紙申込用紙を幼稚園にFAXする

## 5 持参品

- ・遊べる服装(パーカー不可)      ・靴(屋内用と屋外用)      ・帽子
- ・弁当(コンビニ弁当不可・詰め替えOK)      ・水筒(ペットボトル不可)

## 6 主な時程と内容 \*8:15~15:30 (保育観察と保育参加等)

8:00 までに来園

8:00~8:15 更衣・準備

8:15~8:30 園長よりガイダンス(談話室)

8:30~8:40 職員へ挨拶(職員朝会)

8:40~11:15 保育観察

・座って ・メモを取りながら ・担任の対応を学ぶ

11:15~11:50 お弁当(園児とともに食事をとる)

11:50~13:00 保育参加(片づけまで)

13:00~13:30 降園前のひととき観察

13:40~14:00 担任への質問や意見交換

14:00~14:30 休息(アンケート記入) 保育室

14:30~15:30 園長と振り返り(談話室)

## 7 備考

- ・ 申し込み後に調整を行い、附属幼稚園から申し込みがあった各園に決定通知を FAX で送付する。
- ・ 園児の撮影は、写真も動画も禁止する。
- ・ 環境の撮影は、保育後に認める。ただし、園児の名前が写らないようにする。
- ・ 園内に駐車場はないため、公共の交通機関か、近隣の有料駐車場を利用して来園する。
- ・ 更衣は、実習生室(育友会室)のロッカーを使用する。貴重品を入れて施錠する。
- ・ 長い髪は結ぶ。
- ・ 履いてきた靴は、ホールの靴箱に入れる。外遊び用の靴は、保育室に持っていく。
- ・ 名札はラベルを使う。所属名と氏名を記入し、左胸上部に貼る。
- ・ 動きやすい服装で保育観察及び保育参加に臨む。ただし、フード付きのウィンドブレーカーやパーカーは不可。

※ 新型コロナウイルス感染の拡大状況によっては、急遽中止もある。その場合は、個別に連絡をする。

## 8 お問い合わせ

長崎大学教育学部附属幼稚園 園長 TEL 095-819-2287

長崎大学教育学部附属幼稚園 園長 宛て

FAX 095-819-2289

## 令和3年度 リカレント研修 申込書

申込日 令和 年 月 日

所属名	
所属長名	
勤務先住所	〒 —
勤務先 電話番号 FAX 番号	TEL ( ) FAX ( )
(ふりがな) 研修希望者 (年齢)	( 歳)
経験年数 (現場経験)	年目
希望者の連絡先 (携帯番号)	
研修希望日	第1希望 月 日 ( ) 第2希望 月 日 ( ) 第3希望 月 日 ( )

＊申込期間最終日必着です。